



คำสั่งเทศบาลตำบลกลางใหญ่
ที่ ๔๓๙/๒๕๖๓

เรื่อง กำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของกองการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๖ และแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาลประกอบหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท, และ อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๑/ว ๑๕๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙ จึงกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและมอบหมายให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานภายในกองการศึกษา ซึ่งมีโครงสร้างการบริหารงาน คือ ฝ่ายบริหาร การศึกษา และฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑. นางสาวทัศนีย์ เบ้าทองหล่อ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าหน่วยงานระดับกอง มีอำนาจหน้าที่การปกครอง บังคับบัญชา พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานครูและรับผิดชอบการปฏิบัติหน้าที่การบริหารจัดการศึกษาและกิจการของกองการศึกษา ที่มีลักษณะงานเกี่ยวกับการวางแผน บริหารจัดการจัดระบบงาน อำนาจการ สั่งราชการ มอบหมายกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจแก้ปัญหาในงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ ด้านแผนงาน ด้านบริหารงาน ด้านบริหารงานทรัพยากรบุคคล และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. นางสาวณัฐธราภรณ์ จันทะเลิศ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ในการวางแผนงาน บริหารงาน การบริหารงานทรัพยากรบุคคล ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ของผู้อำนวยการกองการศึกษา ได้แก่

๑. งานฝ่ายบริหารการศึกษา
 - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
 - งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
 - งานโรงเรียน
 - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒. งานฝ่ายส่งเสริม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 - งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น
 - งานกีฬาและนันทนาการ
๓. งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๓. นางสาววิแสง สีหาปัญญา เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๖๖๐๐-๔๑๙ ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๒ ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสังฆคณาราม มีหน้าที่รับผิดชอบการดูแลบุคลากรภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรวมถึงการดำเนินงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่วางไว้ อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ได้แก่

- งานบุคลากรและการบริหารจัดการ
- งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
- งานวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร
- งานการมีส่วนร่วมและการสนับสนุนจากชุมชน
- งานธุรการ
- งานการเงินและพัสดุ
- งานการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาผู้เรียน
- งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๔. นางสาว วรชัญญ์ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๖๖๐๐-๔๒๒ ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๒ ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสว่าง มีหน้าที่รับผิดชอบการดูแลบุคลากรภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสว่าง รวมถึงการดำเนินงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่วางไว้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ได้แก่

- งานบุคลากรและการบริหารจัดการ
- งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
- งานวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร
- งานการมีส่วนร่วมและการสนับสนุนจากชุมชน
- งานธุรการ
- งานการเงินและพัสดุ
- งานการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาผู้เรียน
- งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๕. นางราตรี บัวบล เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๖๖๐๐-๔๒๔ ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๒ ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสีดา มีหน้าที่รับผิดชอบการดูแลบุคลากรภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสีดา รวมถึงการดำเนินงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่วางไว้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ได้แก่

- งานบุคลากรและการบริหารจัดการ
- งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
- งานวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร
- งานการมีส่วนร่วมและการสนับสนุนจากชุมชน
- งานธุรการ
- งานการเงินและพัสดุ
- งานการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาผู้เรียน
- งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๖. นางสุภาวดี ราชจันตี เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๖๖๐๐-๔๒๐ ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๒ ปฏิบัติหน้าที่ ครูประจำชั้นปฐมวัย ๔ ขวบ ห้อง ๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสังฆคณาราม มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา ดังนี้

/จัดประสบการณ์...

- จัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมกันพัฒนา

ผู้เรียนตามศักยภาพ

- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียนเพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอน การจัดการประสบการณ์เรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ

- ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- งานการมีส่วนร่วมและการสนับสนุนจากชุมชน
- งานธุรการ
- งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๗. นางบุญเลิศ จุมแก้ว เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๖๖๐๐-๔๒๑ ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๒ ปฏิบัติหน้าที่ ครูประจำชั้นปฐมวัย ๔ ขวบ ห้อง ๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสว่าง มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา ดังนี้

- จัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมกันพัฒนา

ผู้เรียนตามศักยภาพ

- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียนเพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอน การจัดการประสบการณ์เรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ

- ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- งานพัสดุ ศพด.บ้านนาสีดา
- งานวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร
- งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๘. นางพิชชาภา อินทร์แถม เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๖๖๐๐-๔๒๕ ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๒ ปฏิบัติหน้าที่ ครูประจำชั้นปฐมวัย ๔ ขวบ ห้อง ๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสว่าง มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา ดังนี้

- จัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

- ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมกันพัฒนา

ผู้เรียนตามศักยภาพ

- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียนเพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์เรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ
- ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- งานการเงินและพัสดุ
- งานวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร
- งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๙. นางสาววัชรี เดชน้อย เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๖๖๐๐-๔๒๓ ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๒ ปฏิบัติหน้าที่ ครูประจำชั้นปฐมวัย ๔ ขวบ ห้อง ๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสว่าง มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา ดังนี้

- จัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียนเพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์เรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ
- ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- งานวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร
- งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. นางพนารัตน์ สละชีพ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๖๖๐๐-๔๑๘ ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๒ ปฏิบัติหน้าที่ ครูประจำชั้นปฐมวัย ๓ ขวบ ห้อง ๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสังฆคณาราม มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา ดังนี้

- จัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

- ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียนเพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์เรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ
- ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- งานการเงินและพัสดุ
- งานวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร
- งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. นางณัฐกานต์ ยะพันธ์ชัย ตำแหน่ง พนักงานจ้าง (ทักษะ) ผู้ดูแลเด็ก

ปฏิบัติหน้าที่ ครูประจำชั้นปฐมวัย ๔ ขวบ ห้อง ๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสังฆคาราม บ้านกลางใหญ่ มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา ดังนี้

- ๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนและ ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๒) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๓) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- ๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ๕) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

- ๖) ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๗) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียนเพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๘) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. นางสาวพรพรรณนิ วงศ์แสนยันต์ ตำแหน่ง พนักงานจ้าง (ทักษะ) ผู้ดูแลเด็ก

ปฏิบัติหน้าที่ ครูประจำชั้นปฐมวัย ๓ ขวบ ห้อง ๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสังฆคาราม บ้านกลางใหญ่ มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา ดังนี้

- ๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนและ ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๒) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๓) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- ๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ๕) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน ตามศักยภาพ
- ๖) ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียนเพื่อนำมาพัฒนาการเรียน การสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. นางสาวทิมากร ใจชื่อ ตำแหน่ง พนักงานจ้าง (ทักษะ) ผู้ดูแลเด็ก

ปฏิบัติหน้าที่ ครูประจำชั้นปฐมวัย ๔ ขวบ ห้อง ๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสังฆคาราม บ้านกลางใหญ่ มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา ดังนี้

๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนและ ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา

๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๕) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน

ตามศักยภาพ

๖) ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียนเพื่อนำมาพัฒนาการเรียน การสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๔. นางสาวนฤมล ทะสอน ตำแหน่ง พนักงานจ้าง (ทักษะ) ผู้ดูแลเด็ก

ปฏิบัติหน้าที่ ครูประจำชั้นปฐมวัย ๒ ขวบ ห้อง ๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสังฆคาราม บ้านกลางใหญ่มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนการส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา ดังนี้

๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนและ ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา

๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๕) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน ตาม

ศักยภาพ

๖) ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑๕. นางทานตะวัน ใจดี ตำแหน่ง พนักงานจ้าง (ทั่วไป) ผู้ดูแลเด็ก ปฏิบัติหน้าที่ ครูประจำชั้นปฐมวัย ๒ ขวบ ห้อง ๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสังฆคาราม บ้านกลางใหญ่ มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัด ประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทาง วิชาการของสถานศึกษา ดังนี้

๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนและ ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

/๒) จัดอบรม...

- ๒) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๓) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- ๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ๕) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน

ตามศักยภาพ

- ๖) ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑๖. นางสาวณิ พลาอาวุธ ตำแหน่ง พนักงานจ้าง (ทั่วไป) ผู้ดูแลเด็ก

ปฏิบัติหน้าที่ ครูประจำชั้นปฐมวัย ๒ ขวบ ห้อง ๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสว่าง มีหน้าที่ เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา ดังนี้

- ๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนและ ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๒) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๓) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- ๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ๕) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน

ตามศักยภาพ

- ๖) ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑๗. นางชลธิชา หันตาทะ ตำแหน่ง พนักงานจ้าง (ทั่วไป) ผู้ดูแลเด็ก

ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้นปฐมวัย ๒ ขวบ ห้อง ๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสว่าง มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา ดังนี้

- ๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนและ ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๒) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๓) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- ๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ๕) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน ตาม

ศักยภาพ

- ๖) ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑๘. นางนันทิพร แก้วหล้า ตำแหน่ง คณงานทั่วไป

ปฏิบัติหน้าที่ คนครัว ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสีดา มีหน้าที่ ประกอบ อาหารสำหรับเด็ก จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวัน ทำความสะอาดอุปกรณ์วัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ ตลอดจนดูแล ความเรียบร้อยความสะอาดเป็นไปตามสุขลักษณะ

๑๙. นางไพวรรณ แสงสว่าง ตำแหน่ง คณงานทั่วไป

ปฏิบัติหน้าที่ คนครัว ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสว่าง บ้านผักบุง มีหน้าที่ ประกอบอาหารสำหรับเด็ก จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวัน ทำความสะอาดอุปกรณ์วัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ **ตลอดจนดูแลความเรียบร้อยความสะอาดเป็นไปตามสุขลักษณะ**

๒๐. นางสมหมาย ดิษยัน ตำแหน่ง คณงานทั่วไป

ปฏิบัติหน้าที่ คนครัว ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสังฆคณาราม มีหน้าที่ ประกอบอาหารสำหรับเด็ก จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวัน ทำความสะอาดอุปกรณ์วัสดุอุปกรณ์ ต่าง ๆ **ตลอดจนดูแลความเรียบร้อย ความสะอาดเป็นไปตามสุขลักษณะ**

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด **อย่าให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ**

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) 

(นายมงคล มีลา)

นายกเทศมนตรีตำบลกลางใหญ่