

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่
สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓
วันจันทร์ที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลกลางใหญ่

ผู้มาประชุม	๑. นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์	ตำแหน่ง ประธานสภา
	๒. นายสมคิด คະดูลย์	ตำแหน่ง รองประธานสภา
	๓. นางหนูเอื้อ ศรีบุญเรือง	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
	๔. นางวรรณรง อรรควงษ์	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
	๕. นายศุภจิต เคยสนิท	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
	๖. นายชูชัย ทองแกม	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
	๗. นายเรณู ปราบพาล	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
	๘. นายสุภณิมีต เครือทอง	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
	๙. นายหนูเนียม ประทุมวงษ์	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
	๑๐. นายคำแพง เจริญชนม์	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
	๑๑. นายบุญเตียง ทองแถม	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
	๑๒. จ.อ.ไพรัตน์ เหมพลชม	ตำแหน่ง เลขาธิการสภาเทศบาล

ผู้ไม่มาประชุม - ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม	๑. นายมงคล มีลา	ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี
	๒. นายคำจันทร์ ห้าวเส็ง	ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี
	๓. นางทัศนีย์ บุญไชย	ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี
	๔. นายบุญธรรม อักษร	ตำแหน่ง เลขาธิการนายกเทศมนตรี
	๕. นายบัณฑิต ใจซื่อ	ตำแหน่ง ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
	๖. นายบุญชัยภัสส์ นาคำ	ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล
	๗. นายวุฒิพงษ์ ณ หนองคาย	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
	๘. นางสุจิตรา ฮามวงศ์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
	๙. นางทัศนีย์ เหมพลชม	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
	๑๐. นายณรงค์ฤทธิ์ คำมะนาง	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง
	๑๑. นายสันทัศน์ พรชัย	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

ก่อนเวลา ๐๙.๓๐ น.

เลขานุการสภาฯ ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ และผู้เข้าร่วมประชุมเข้าห้องประชุม
จ.อ.ไพรัตน์ เหมพลชม จะได้ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ขอเชิญ

ประธานสภาฯ ประธานสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ จุฑารูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและนำสวดมนต์
นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์ ไหว้พระพร้อมกันกับผู้เข้าร่วมประชุม

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงเวลา ๐๙.๓๐ น. นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์ ประธานสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่
ได้เชิญ จ.อ.ไพรัตน์ เหมพลชม เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ ได้อ่านประกาศ
สภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ ดังนี้

จ.อ.ไพรัตน์ เหมพลชม

ประกาศสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่

เลขานุการสภาฯ

เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๓

ตามที่สภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ ได้กำหนดประชุมสมัยสามัญ
สมัยที่ ๒/๒๕๖๒ ในเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ วันเริ่มต้นสมัยประชุมตั้งแต่วันที่ ๑
มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล
พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงเรียกประชุมสภาเทศบาล
ตำบลกลางใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันที่ ๘
มิถุนายน ๒๕๖๓ มีกำหนด ๑ วัน ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลกลางใหญ่

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) อนุพงษ์ วงษ์จันทร์

(นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่

ที่ประชุม

รับทราบ

- ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์ ประธานสภาฯ - เรียนนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่และผู้เข้าประชุมที่เคารพทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ มีเรื่องที่จะแจ้งให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบ
- วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ นางเทียบจุฑา ขาวขำ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จังหวัดอุดรธานี จะมาใช้พื้นที่ตำบลกลางใหญ่ในการปรึกษาหารือกับส่วนราชการต่างๆ เพื่อพัฒนาอ่างเก็บน้ำห้วยทราย ก็ขอเรียนเชิญคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ ได้เข้าร่วมปรึกษาหารือในครั้งนี้
- ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่องรับรองรายงานการประชุมสมัยวิสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
- นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์ ประธานสภาฯ สอบถามท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มี ผมขอมติเห็นชอบ
- มติที่ประชุม เห็นชอบรับรองรายงานการประชุม สมัยวิสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒
- มีสมาชิกสภาเทศบาล ยกมือรับรอง ๑๑ เสียง
ไม่รับรอง ๐ เสียง
งดออกเสียง ๐ เสียง
- ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่องกระทู้ถาม
- ไม่มี -
- ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ
- ไม่มี -
- ระเบียบวาระที่ ๕** เรื่องเสนอใหม่
- นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์ ประธานสภาฯ ๕.๑ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลกลางใหญ่ ได้กล่าวชี้แจงรายละเอียดในที่ประชุม
- นายมงคล มีลา นายกเทศมนตรีฯ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
- นายมงคล มีลา กระผมขออนุญาตกล่าวชี้แจงรายละเอียดในญัตติที่เสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาล ดังนี้ เนื่องด้วยได้รับรายงานจากกองช่างเทศบาลตำบลกลางใหญ่ เรื่องได้ตรวจสอบค่าใช้จ่ายที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้
๑. โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมประตูเทศบาลตำบลกลางใหญ่ บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๔ งบประมาณ จำนวน ๑๖๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรั้วพร้อมประตูเทศบาล

ตำบลกลางใหญ่ บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๙ รั้วขนาดสูง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๑๐๖ เมตร ช่องประตูเหล็กกว้าง ๕ เมตร สูง ๑.๒๐ เมตร ตามแบบที่เทศบาลตำบลกลางใหญ่กำหนดเป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายระเบียบหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๔๑ ลำดับที่ ๑๒๐ (กอง ช่าง) โครงการดังกล่าว กองช่างได้ตรวจสอบรายการในแบบ ปร.๔/ปร.๕ และปรากฏว่ามีการคำนวณค่าวัสดุในรายการ เสาสำเร็จรูปขนาด ๕ นิ้ว x ๕ นิ้ว x ๓ เมตร ท่อขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๒ นิ้ว เบอร์ ๑๑ มีการคำนวณราคาค่าวัสดุผิดพลาด จึงได้ดำเนินการคำนวณราคาค่าวัสดุใหม่ ทำให้มียอดเงินเพิ่มขึ้นจากเดิม จำนวน ๘๖,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๕๓,๐๐๐ บาท จึงขอโอนลดงบประมาณจากแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน รายการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน งบประมาณตั้งไว้ ๒๙๙,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ จำนวน ๑๓ หมู่บ้าน ซึ่งโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟดังกล่าวไม่ได้ดำเนินการจัดงานเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จึงต้องงดจัดกิจกรรมต่างๆ โดยขอโอนลดจำนวน ๘๖,๐๐๐ บาท ไปตั้งเพิ่มเติมงบประมาณ ในโครงการก่อสร้างรั้วพร้อมประตูเทศบาลตำบลกลางใหญ่ ดังนี้

- โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมประตูเทศบาลตำบลกลางใหญ่ บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๙ งบประมาณจำนวน ๒๕๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างพร้อมประตูเทศบาลตำบลกลางใหญ่ บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๙ รั้วขนาดสูง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๑๐๖ เมตร ช่องประตูเหล็กกว้าง ๕ เมตร สูง ๑.๒๐ เมตร ตามแบบที่เทศบาลตำบลกลางใหญ่กำหนดเป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายระเบียบหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๔๑ ลำดับที่ ๑๒๐ (กองช่าง)

นายบุญชูศักดิ์ นาคำ
ปลัดเทศบาล

ในการโอนงบประมาณมีข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์
ประธานสภาฯ

ตามที่นายกเทศมนตรีได้ชี้แจงขอโอนงบประมาณเพิ่มเติมโครงการก่อสร้างรั้วพร้อมประตูเทศบาลตำบลกลางใหญ่ และท่านปลัดได้ชี้แจงและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายสอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

-เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง เป็นเอกฉันท์
ขาดการประชุม - ไม่มี งดออกเสียง - ไม่มี

นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์
ประธานสภาฯ

๒. โครงการปรับปรุงอาคารนางข้าวเพื่อเป็นหอประชุมเทศบาลตำบลกลางใหญ่ งบประมาณจำนวน ๙๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงนางข้าวเพื่อเป็นหอประชุมเทศบาลตำบลกลางใหญ่ บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๙ ขนาดพื้นที่ ๔๑๒ ตารางเมตรตามแบบที่เทศบาลตำบลกลางใหญ่กำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๔ ลำดับที่ ๑๒๑ (กองช่าง) โครงการดังกล่าวกองช่างได้ตรวจสอบรายการในแบบ ป.ร.๔/ป.ร.๕ แล้วปรากฏว่ามีการคำนวณรายการ รวมค่าวัสดุและแรงงานมิดพลาด จึงได้คำนวณใหม่ ทำให้มียอดเงินเพิ่มขึ้นจากเดิมจำนวน ๗๘,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๙๗๘,๐๐๐ บาท จึงขอโอนลดงบประมาณจากแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน รายการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน งบประมาณตั้งไว้ ๒๙๙,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ จำนวน ๑๓ หมู่บ้าน ซึ่งโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟดังกล่าวไม่ได้ดำเนินการจัดงานเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จึงต้องงดจัดกิจกรรมต่างๆ โดยขอโอนลดจำนวน ๗๘,๐๐๐ บาท ไปตั้งเพิ่มเติมงบประมาณ ในโครงการปรับปรุงอาคารนางข้าวเพื่อเป็นหอประชุมเทศบาลตำบลกลางใหญ่ ดังนี้

- โครงการปรับปรุงอาคารนางข้าวเพื่อเป็นหอประชุมเทศบาลตำบลกลางใหญ่ งบประมาณจำนวน ๙๗๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงนางข้าวเพื่อเป็นหอประชุมเทศบาลตำบลกลางใหญ่ บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๙ ขนาดพื้นที่ ๔๑๒ ตารางเมตรตามแบบที่เทศบาลตำบลกลางใหญ่กำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๔ ลำดับที่ ๑๒๑ (กองช่าง)

นายบุญชูศักดิ์ นาคำ
ปลัดเทศบาลฯ

ในการโอนงบประมาณมีข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นราชการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์
ประธานสภาฯ

ตามที่นายกเทศมนตรีได้ชี้แจงขอโอนงบประมาณเพิ่มเติมโครงการปรับปรุงอาคารนางข้าวเพื่อเป็นหอประชุมเทศบาลตำบลกลางใหญ่ และท่านปลัดได้ชี้แจงและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายสอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

-เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง เป็นเอกฉันท์
ขาดการประชุม - ไม่มี งดออกเสียง - ไม่มี

นายมงคล มีลา
นายกเทศมนตรีฯ

๓. โครงการก่อสร้างทางเท้าคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางหนูเอื้อ ศรีบุญเรือง บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๑ งบประมาณจำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร พื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๕๑๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลูกรังถมไหล่ทางข้างละ ๐.๓๐ เมตร เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๘๖ ลำดับที่ ๔ (กองช่าง) โครงการดังกล่าวกองช่างได้ตรวจสอบรายการในแบบ ป.ร.๔/ป.ร.๕ แล้วปรากฏว่ามีการคำนวณปริมาณงานรองพื้นทาง (ลูกรัง) ผิดพลาดจึงได้คำนวณใหม่ ทำให้มียอดเงินเพิ่มขึ้นจากเดิม จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๖๐,๐๐๐ บาท จึงขอโอนลดงบประมาณจากแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน รายการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน งบประมาณตั้งไว้ ๒๙๙,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ จำนวน ๑๓ หมู่บ้าน ซึ่งโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟดังกล่าวไม่ได้ดำเนินการจัดงานเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จึงต้องงดจัดกิจกรรมต่างๆ โดยขอโอนลดจำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท ไปตั้งเพิ่มเติมงบประมาณ ในโครงการก่อสร้างทางเท้าคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางหนูเอื้อ ศรีบุญเรือง บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๑ ดังนี้

- ก่อสร้างทางเท้าคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางหนูเอื้อ ศรีบุญเรือง บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๑ งบประมาณจำนวน ๒๖๐,๐๐๐ บาท กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร พื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๕๑๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลูกรังถมไหล่ทางข้างละ ๐.๓๐ เมตร เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๘๖ ลำดับที่ ๔ (กองช่าง)

นายกุญช์ภัสส์ นาคำ
ปลัดเทศบาลฯ

ในการโอนงบประมาณมีข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์
ประธานสภาเสริมเหล็ก

ตามที่นายกเทศมนตรีได้ชี้แจงขอโอนงบประมาณเพิ่มเติมโครงการก่อสร้างทางเท้าคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางหนูเอื้อ ศรีบุญเรือง บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๑ และท่านปลัดได้ชี้แจงและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย สอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

-เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง เป็นเอกฉันท์
ขาดการประชุม - ไม่มี งดออกเสียง - ไม่มี

นายมงคล มีลา
นายกเทศมนตรีฯ

การโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ของสำนักปลัดเทศบาล ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการเครื่องขยายเสียงสำหรับติดรถยนต์ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๙,๐๐๐ บาท

หลักการ

เครื่องขยายเสียงสำหรับติดรถยนต์พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณจำนวน ๙,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. เป็นเครื่องขยายเสียงกำลังขยาย ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ วัตต์
๒. ยูนิทฮอ์นพร้อมปากฮอ์น ขนาด ๘×๑๕ นิ้ว จำนวน ๔ ชุด
๓. ไมค์สาย จำนวน ๑ ตัว
๔. อุปกรณ์และค่าติดตั้ง

เหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการเพื่อให้ประชาชนได้รับ ข้อมูลข่าวสารก็มีหลายช่องทาง ทั้งประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์เทศบาล เพจกิจกรรมของ เทศบาล หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน แต่ช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่างๆ ไม่สามารถ เข้าถึงประชาชนได้ทุกกลุ่ม ทำให้ประชาชนบางกลุ่ม เช่นกลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มที่ไม่สามารถ เข้าถึง Internet ไม่สามารถได้รับข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็วจากเทศบาล จึงมีความจำเป็นที่ จะต้องจัดหาเครื่องขยายเสียงสำหรับติดรถยนต์เพื่อความรวดเร็วและคล่องตัวในการ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ของทางราชการให้ประชาชนได้รับทราบ เนื่องจากเครื่องขยาย เสียงดังกล่าว ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนลดจากแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น หมวดเงินอุดหนุน รายการอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน ๒๙๙,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินโครงการจัดงานประเพณีบุญ บั้งไฟ จำนวน ๑๓ หมู่บ้าน ซึ่งโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟดังกล่าว ไม่ได้ดำเนินการ จัดงานเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จึงต้องงดการจัดกิจกรรมต่างๆ โดยขอโอนลดจำนวน ๙,๐๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

- เครื่องขยายเสียงสำหรับติดรถยนต์พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณจำนวน ๙,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. เป็นเครื่องขยายเสียงกำลังขยาย ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ วัตต์
๒. ยูนิทฮอ์นพร้อมปากฮอ์น ขนาด ๘×๑๕ นิ้ว จำนวน ๔ ชุด
๓. ไมค์สาย จำนวน ๑ ตัว
๔. อุปกรณ์และค่าติดตั้ง

- โดยครุภัณฑ์ดังกล่าว จัดซื้อตามราคาท้องตลาดนอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

นายบุญชัย นาคำ
ปลัดเทศบาลฯ

ในการโอนงบประมาณมีข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา ท้องถิ่น

นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์ ประธานสภาฯ	ตามที่นายกเทศมนตรีได้ชี้แจงขอโอนงบประมาณเพิ่มเติมการโอนงบประมาณไปตั้งรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการเครื่องขยายเสียงสำหรับติดรถยนต์พร้อมอุปกรณ์ และท่านปลัดได้ชี้แจงและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย สอบถามหรือไม่เข้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม
มติที่ประชุม	-เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง เป็นเอกฉันท์ ขาดการประชุม - ไม่มี งดออกเสียง - ไม่มี
นายมงคล มีลา นายกเทศมนตรีฯ	ระเบียบวาระที่ ๕.๒ การพิจารณาขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โดยมีรายการขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ดังนี้ ๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ <u>ข้อความเดิม</u> ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๓ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย กว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๘ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๖๕ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัดเทศบาล)

ข้อความใหม่

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๓ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๖๕ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัดเทศบาล)

ข้อความเดิม

เครื่องพิมพ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ดังนี้

๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) ราคา ๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)

หรือ ๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สี สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm)

หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย

Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๖๕ ลำดับที่ ๓ (สำนักปลัดเทศบาล)

ข้อความใหม่

เครื่องพิมพ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ดังนี้

๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๗,๕๐๐ บาท จำนวน ๓ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สี สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ dpi หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๖๕ ลำดับที่ ๓ (สำนักปลัดเทศบาล)

๒.แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ข้อความเดิม

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๖๗ ลำดับที่ ๑๕ (กองคลัง)

ข้อความใหม่

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง

ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๖๗ ลำดับที่ ๑๕ (กองคลัง)

ข้อความเดิม

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มิมีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit)

ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มิมีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด

Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๖๗ ลำดับที่ ๑๖ (กองคลัง)

ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มิมีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน

หรือ

- ๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth
 - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๘
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๖๗ ลำดับที่ ๑๖ (กองคลัง)

๓. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ข้อความเดิม

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

- ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๗๑ ลำดับที่ ๓๖ (กองช่าง)

ข้อความใหม่

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๙ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๗๑ ลำดับที่ ๓๖ (กองช่าง)

ข้อความเดิม

เครื่องพิมพ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ดังนี้

๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
- จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘ ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สี สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย
- Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
 - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๗๑ ลำดับที่ ๓๘ (กองช่าง)

ข้อความใหม่

เครื่องพิมพ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ดังนี้

๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๗,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สี สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ dpi หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย

Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๗๑ ลำดับที่ ๓๖ (กองคลัง)

นายกฤษฎ์ภัสส์ นาคำ ปลัดเทศบาลฯ	ในการโอนงบประมาณมีข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์ ประธานสภาฯ	ตามที่นายกเทศมนตรีได้ชี้แจงขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงหมวดค่าครุภัณฑ์ รายการครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ และท่านปลัดได้ชี้แจงและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายสอบถามหรือไม่เข้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม
มติที่ประชุม	-เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง เป็นเอกฉันท์ ขาดการประชุม - ไม่มี จดออกเสียง - ไม่มี
นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์ ประธานสภาฯ	ระเบียบวาระที่ ๕.๓ การขออนุมัติจ่ายขาดเงินทุนสำรองเงินสะสม ขอเรียนเชิญท่านนายกได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ
นายมงคล มีลา นายกเทศมนตรีฯ	การขออนุมัติจ่ายขาดเงินทุนสำรองเงินสะสม เพื่อดำเนินโครงการวางท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๑ เมตร พร้อมบ่อพัก สายบ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๑๒ ในการจ่าย ขาดเงินทุนสำรองเงินสะสมมีระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เรียนเชิญท่านปลัดเทศบาล ได้นำ เรียนที่ประชุมทราบ
นายกฤษฎ์ภัสส์ นาคำ ปลัดเทศบาลฯ	ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๘ เงินสะสม ข้อ ๘๗ ทุกวันสิ้นปีงบประมาณ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ปิดบัญชีรายรับรายจ่าย แล้ว ให้กันยอดเงินสะสมประจำปีไว้ร้อยละสิบห้าของทุกปี เพื่อเป็นเงินทุนสำรองเงินสะสม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมได้ กรณีดังต่อไปนี้ ๑. กรณีที่ยอดเงินสะสมคงเหลือไม่ถึงร้อยละสิบห้าของเงินสะสม ณ วันที่ ๑ ของ ปีงบประมาณนั้น ให้ขอความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น และขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัด ๒. กรณีที่ปีใดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินทุนสำรองเงินสะสมเกินร้อยละสิบห้าของ งบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น หากมีความจำเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจนำ เงินทุนสำรองเงินสะสมเฉพาะในส่วนที่เกินไปใช้จ่ายได้ภายในข้อ ๘๙ (๑) โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ๘๙ (๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่ง เกี่ยวกับด้านการบริการชุมชน หรือกิจกรรมที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นหรือกิจกรรมที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตาม แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด

นางสุจิตรา ฮามวงศ์
ผู้อำนวยการกองคลัง

รายงานสถานะเงินทุนสำรองเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้
ประมาณการรายรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้
จำนวน ๕๖,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
เงินทุนสำรองเงินสะสมร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

$$= \frac{๕๖,๘๐๐,๐๐๐ \times ๑๕}{๑๐๐} = ๘,๕๒๐,๐๐๐$$

เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ มีจำนวน ๘,๗๙๖,๑๖๗.๘๖ บาท
ดังนั้น เงินทุนสำรองเงินสะสมเกินร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๓ ๘,๗๙๖,๑๖๗.๘๖ - ๘,๕๒๐,๐๐๐ บาท
เงินทุนสำรองเงินสะสม = ๒๗๖,๑๖๗.๘๖ บาท

นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์
ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านปลัดได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องและผู้อำนวยการกองคลังได้แจ้งสถานะ
การเงินการคลังแล้ว ขอเชิญนายกเทศมนตรีได้แถลงหลักการและเหตุผลความจำเป็นในการ
ขอใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมเกินร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น
เฉพาะในส่วนที่เกินไปใช้จ่ายได้ภายใต้เงื่อนไข ข้อ ๘๙ (๑) โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น
ขอเชิญครับ

นายมงคล มีลา
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล ผู้เข้าร่วมประชุมที่เคารพทุกท่าน ด้วยเทศบาล
ตำบลกลางใหญ่มีความจำเป็นจะขอจ่ายขาดเงินทุนสำรองเงินสะสมในส่วนที่เกิน ๑๕ % ของ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อไปแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ
ราษฎรและในการพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมพัฒนารายได้ การแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งโครงการดังกล่าวไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ซึ่งแผนงานโครงการดังกล่าวได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น ๕ ปี จึงขอแถลงต่อสภาเทศบาลเพื่อขอความเห็นชอบ ดังนี้

หลักการ

๑. โครงการวางท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๑ เมตร พร้อมบ่อพัก สายบ้าน
กลางใหญ่ หมู่ที่ ๑๒ ปริมาณงานวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางขนาด ๑
เมตร (ชั้น ๓) ความยาว ๘๗.๐๐ เมตร บ่อพัก คสล. ๔ บ่อ

เหตุผล

เนื่องจากเทศบาลตำบลกลางใหญ่ได้ก่อสร้างถนน คสล. เชื่อมบ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๑๒
ซึ่งถนนสายดังกล่าวผ่านพื้นที่นาข้าวและลำห้วยปลาแดก ในฤดูฝนหากเกิดฝนตกหากเกิดฝน
ตกหนักอาจทำให้น้ำกัดเซาะถนน คสล. พังเสียหายได้เพื่อป้องกันถนน คสล. ที่ก่อสร้างไว้
ไม่ให้ชำรุดเสียหายจากกระแสน้ำและเป็นการเพิ่มพื้นที่ผิวทางให้กว้างขึ้น จึงขออนุมัติจ่าย
ขาดเงินทุนสำรองเงินสะสมไปดำเนินโครงการดังกล่าว งบประมาณ ๒๗๐,๐๐๐ บาท

นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์
ประธานสภาฯ

ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลกลางใหญ่ ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลขออนุมัติใช้จ่ายเงินทุน
สำรองเงินสะสมไปดำเนินโครงการวางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๑ เมตร พร้อม
บ่อพักสายบ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๑๒ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมขอเชิญครับ ถ้าไม่มี
ผมขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม	-เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง เป็นเอกฉันท์ ขาดการประชุม - ไม่มี งดออกเสียง - ไม่มี
นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์ ประธานสภาฯ	ระเบียบวาระที่ ๕.๔ กิจการในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล มีท่านใดจะเสนอเรื่องต่างๆใน อำนาจหน้าที่ของเทศบาล ขอเรียนเชิญครับ
นายบุญชูภักดิ์ นาคำ ปลัดเทศบาลฯ	เรื่องการสมัครเป็นสมาชิกสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ซึ่งที่ผ่านมาจากการได้มี โอกาสได้ไปร่วมประชุมกับสมาคมสันนิบาตเทศบาลจังหวัดอุดรธานี ซึ่งในจังหวัดอุดรธานียัง มีเทศบาลหลายแห่งที่ยังไม่ได้สมัครเป็นสมาชิกสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย โดยเฉพาะเทศบาลที่ยกฐานะมาจากองค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาลตำบลกลางใหญ่ก็ยัง ไม่ได้สมัครเป็นสมาชิก การสมัครเป็นสมาชิกต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นตาม ข้อบังคับของสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย
นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์ ประธานสภาฯ	การสมัครเป็นสมาชิกสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย แล้วจะได้สิทธิประโยชน์อะไรบ้าง
นายบุญชูภักดิ์ นาคำ ปลัดเทศบาลฯ	ในการเป็นสมาชิกสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยจะได้สิทธิประโยชน์ในการเข้า ร่วมกิจกรรมต่างๆ ประชุม อบรม สัมมนา ที่ทางสมาคมสันนิบาตจัดขึ้น การรับทราบ ข้อมูลข่าวสารต่างๆที่เป็นประโยชน์แก่เทศบาล และในการสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมาคมต้อง เสียค่าบำรุงสมาคมตามข้อบังคับของสมาคมในอัตราไม่น้อยกว่า ๑/๖ ของงบประมาณรายรับ ที่ไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาด และเงินอุดหนุนทุกประเภท แต่ไม่เกินเจ็ดแสนห้าหมื่นบาท จึง ได้นำเรียนให้สภาทราบ ในการเข้าร่วมเป็นสมาชิกสมาคม
นายชูชีพ ทองแกม สมาชิกสภาฯ	ดูจากสิทธิประโยชน์ที่จะได้รับแล้วทุกวันนี้เราก็ได้รับข้อมูลข่าวสารได้หลากหลายอีกทั้ง จะต้องเสียค่าบำรุงสมาคมอีก ผมขอเสนอว่าควรระงับไว้ก่อน
นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์ ประธานสภาฯ	มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติว่าเทศบาลตำบลกลางใหญ่ จะเห็นชอบในการเข้าร่วมเป็นสมาชิกสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยหรือไม่
มติที่ประชุม	-ระงับไว้ก่อน-
ระเบียบวาระที่ ๖	-เรื่องอื่นๆ-
นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์ ประธานสภาฯ	มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ขอเรียนเชิญครับ
นายมงคล มีลา นายกเทศมนตรีฯ	ที่ผ่านมาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ ได้รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ในเรื่องโครงการพื้นฐาน ต่างๆที่เราได้ดำเนินการมาแล้วเกิดผลกระทบผลกระทบต่อประชาชน เช่น การขุดลอกห้วยนาแค ที่เราได้ดำเนินการไปแล้ว และส่งผลกระทบต่อประชาชนในพื้นที่นาอยู่ใกล้เคียง เพราะน้ำไม่ ไหลเข้าพื้นที่นา ทำให้ผลผลิตข้าวได้น้อย ในเรื่องนี้เทศบาลก็จะไปดำเนินการแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนให้โดยจะทำฝายกั้นน้ำให้

- ที่ประชุม -รับทราบ-
- เรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนรายนามข้าราชการ หมู่ที่ ๘ โครงการนี้อยู่ในช่วยประกันสัญญาจะได้แจ้งให้ผู้รับจ้างมาดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขต่อไป
- ที่ประชุม -รับทราบ-
- เรื่องรายนามข้าราชการในเขตเทศบาล เทศบาลจะสำรวจพื้นที่ที่มีการอุดหนุนทั้งหมดแล้วจะดำเนินการแก้ไขต่อไป
- ที่ประชุม -รับทราบ-
- นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์ มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุม
ประธานสภาฯ
- ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.
- ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) จ.อ.ไพรัตน์ เหมพลชม ผู้จัดบันทึกการประชุมฯ
(ไพรัตน์ เหมพลชม)
รองปลัดเทศบาลตำบลกลางใหญ่
เลขานุการสภาฯ

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม ได้ตรวจบันทึกการประชุมแล้วเห็นว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ) หนูเนียม ประทุมวงษ์ ผู้ตรวจบันทึกการประชุม (ลงชื่อ) บุญเตียง ทองแถม ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายหนูเนียม ประทุมวงษ์) (นายบุญเตียง ทองแถม)
คณะกรรมการสภาฯ คณะกรรมการสภาฯ

(ลงชื่อ) ศุภจิต เคยสนิท ผู้ตรวจบันทึกการประชุม (ลงชื่อ) อนุพงษ์ วงษ์จันทร์ ผู้รับรองบันทึกการประชุม
(นายศุภจิต เคยสนิท) (นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์)
คณะกรรมการสภาฯ ประธานสภาเทศบาลกลางใหญ่

การประชุมสภาสมัชชาสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓
วันจันทร์ที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลกลางใหญ่



