

(สำเนา)
รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒
วันจันทร์ ที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลกลางใหญ่

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

๑. นายบุญเตียง ทองแถม	ตำแหน่ง	ประธานสภาเทศบาล
๒. นายสมคิด คະดูลย์	ตำแหน่ง	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นางหนูเอื้อ ศรีบุญเรือง	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๔. นางวรรณรงค์ อรรควงษ์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๕. นายเกียรติ์ ไกรยะภา	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๖. นายชูชัย ทองแถม	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๗. นายนิกร อรรควงษ์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๘. นายสุภณิมาศ เครือทอง	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๙. นายสมศรี คันธี	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๐. นายวันดี ชาวตร	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๑. นายพิเชษฐ์ บุญธรรม	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๒. นางเครือวัน ทองเพชร	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๓. นายบุญชัยศักดิ์ นาคำ	ตำแหน่ง	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายมงคล มีลา	ตำแหน่ง	นายกเทศมนตรี
๒. นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์	ตำแหน่ง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นางทัศนีย์ บุญไชย	ตำแหน่ง	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายบุญธรรม อักษร	ตำแหน่ง	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นายบัณฑิต ใจซื่อ	ตำแหน่ง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖. นางสาวยุภาภรณ์ สุขณรงค์	ตำแหน่ง	รองปลัดเทศบาล
๗. นางทัศนีย์ เหมพลชม	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด
๘. นายสันทัศน์ พรชัย	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นางอุไร แอ่งสุข	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๑๐. พันจ่าตรีเอกชัย ใจซื่อ	ตำแหน่ง	นักป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
๑๑. นางธันยรัตน์ภรณ์ บุญพงษ์	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๒. พันจ่าตรีคำพันธ์ ชาวท่าโขลง	ตำแหน่ง	นักจัดการงานเทศกิจ
๑๓. นายนันทนันช ผลแสง	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไป
๑๔. นางปนัดดา จิตตะพันธ์	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๑๕. นายประมวน ไกรหาญ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
๑๖. นางสาวอารยา ตะวงษา	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข

เมื่อที่ประชุมสภาฯ พร้อม เลขานุการสภาฯ เชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่เข้าที่ประชุมและกล่าวรายงานต่อประธานสภาฯ ประธานสภาฯ จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑**เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒**เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

(สมัยสามัญที่ ๓/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖)

มติที่ประชุม

- มีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓**เรื่องพิจารณา****๓.๑ การแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ตามเอกสารแนบท้าย)**

นายบุญเตียง ทองแถม

ประธานสภาฯ

- สำหรับวันนี้เป็นวันต่อเนื่องจากการประชุมสภาครั้งที่แล้ว โดยจะประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมพิจารณาไปแล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ และได้รายงานให้กับประธานสภา สมาชิกสภา และผู้บริหารทราบแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้าย

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๓.๒ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ขั้นแปรญัตติ)

นายบุญเตียง ทองแถม

ประธานสภาฯ

นายเกียรติ ไกรยะถา

เลขาธิการคณะกรรมการแปรญัตติ

- ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติ ได้แจ้งผลการแปรญัตติให้ที่ประชุมทราบด้วย นะครับ

- เรียนท่านประธานสภา กระผมนายเกียรติ ไกรยะถา เลขาธิการคณะกรรมการแปรญัตติขอรายงานผลการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการยื่นคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติแล้ว ปรากฏว่าไม่มี การยื่นคำแปรญัตติแต่อย่างใด และคณะกรรมการแปรญัตติ มีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิมไว้ โดยไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแต่อย่างใด จึงขอยืนยันตามร่างเดิมที่เสนอมารับ

นายบุญเตียง ทองแถม

ประธานสภาฯ

- ไม่มีการยื่นคำแปรญัตติแต่อย่างใดและคณะกรรมการแปรญัตติขอยืนยันตามร่างเดิมครับ และให้เลขาธิการสภาฯ อ่านรายละเอียดร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครับ

นายบุญชัชวาลย์ นาคำ

เลขาธิการสภาฯ

- ได้อ่านร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

นายบุญเตียง ทองแถม

ประธานสภาฯ

- ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ ขอเชิญได้เลยนะครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายบุญเตียง ทองแถม

ประธานสภาฯ

- สำหรับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไม่มีการยื่นคำแปรญัตติแต่อย่างใด และคณะกรรมการแปรญัตติขอยืนยันตามร่างเดิม และขอมติที่ประชุมด้วยครับ

- มติที่ประชุม - รับทราบ
- นายบุญเตียง ทองแถม
ประธานสภาฯ - กระทบมติเห็นชอบในที่ประชุมของการแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติร่าง
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ว่าท่านสมาชิกท่านใด
เห็นชอบตามคณะกรรมการแปรญัตติฯ
- มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบยืนยันตามมติรับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๑ เสียง
- นายบุญเตียง ทองแถม
ประธานสภาฯ - กระทบขออนัดประชุมสภาเพื่อพิจารณาในวาระที่ ๓ ขึ้นอนุมติ ในวันอังคาร ที่ ๒๒
สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. การแต่งกายชุดสีก็ กิ่งแจ้ให้ทราบโดยทั่วกัน
- ที่ประชุม - รับทราบ
- นายบุญเตียง ทองแถม
ประธานสภาฯ **๓.๓ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**
๓.๓.๑โครงการก่อสร้างทางเท้าคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางภายในหมู่บ้าน
บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๑๐ จำนวน ๔๙๐,๐๐๐ บาท
โอนลด แผนงานบริหารงานสาธารณสุข งบบุคลากร (เงินเดือนฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๙๐,๐๐๐
บาท
โอนเพิ่ม โครงการก่อสร้างทางเท้าคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางภายในหมู่บ้านบ้าน
กลางใหญ่ หมู่ที่ ๑๐ จำนวนเงิน ๔๙๐,๐๐๐ บาท
ชอยที่ ๑ สายบ้าน น.ส.ละมัย บรรแก้ว - นายสมชาย อยู่อินทร์ กว้าง ๔ ม.
ยาว ๑๐๐ ม.หนา ๐.๑๐ ม.
ชอยที่ ๒ สายบ้านนางทองใบ พุทธกุล - นายเหี่ยว ทิมนกุล กว้าง ๔ ม.ยาว ๔๐ ม.
หนา ๐.๑๐ ม.
ชอยที่ ๓ สายบ้านนายประมวล สักเสน - นางนารี มณีล้อม กว้าง ๔ ม.ยาว ๗๕ ม.
หนา ๐.๑๐ ม.
ชอยที่ ๔ สายบ้านนางนิภา นาโม - นายเกษม ปราบพาล กว้าง ๔ ม.ยาว ๗๕ ม.
หนา ๐.๑๐ ม.
ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง ๔ ม. ระยะทาง ๒๙๐ ม. หนา ๐.๑ ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า
๑,๑๖๐ ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ ม.
ขอเชิญท่านนายกชี้แจงรายละเอียดให้กับสมาชิกสภาได้รับทราบด้วยครับ
- นายมงคล มีลา
นายกเทศมนตรีฯ - เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ โครงการก่อสร้างทางเท้า
คอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางภายในหมู่บ้านบ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๑๐ จำนวน
๔๙๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ โดยมี ๔ ชอยดังนี้
ชอยที่ ๑ สายบ้าน น.ส.ละมัย บรรแก้ว - นายสมชาย อยู่อินทร์ กว้าง ๔ ม.
ยาว ๑๐๐ ม.หนา ๐.๑๐ ม.
ชอยที่ ๒ สายบ้านนางทองใบ พุทธกุล - นายเหี่ยว ทิมนกุล กว้าง ๔ ม.ยาว ๔๐ ม.
หนา ๐.๑๐ ม.

ขอยที่ ๓ สายบ้านนายประมวล สักเสน – นางนารี มณีล้อม กว้าง ๔ ม.ยาว ๗๕ ม.
หนา ๐.๑๐ ม.

ขอยที่ ๔ สายบ้านนางนิภา นาโม – นายเกษม ปราบพาล กว้าง ๔ ม.ยาว ๗๕ ม.
หนา ๐.๑๐ ม.

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง ๔ ม. ระยะทาง ๒๙๐ ม. หนา ๐.๑ ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า
๑,๑๖๐ ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ ม.

การก่อสร้างถนนดังกล่าวเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและทำ
ให้ประชาชนสัญจรไปมาได้สะดวก

นายบุญชูภัสส์ นาคำ
เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณงาน คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ
ของสภาท้องถิ่น

นายบุญเตียง ทองแถม
ประธานสภาฯ

จากที่ได้อ่านรายละเอียดการขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการก่อสร้างทางเท้าคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางภายในหมู่บ้านบ้าน
กลางใหญ่ หมู่ที่ ๑๐ จำนวน ๔๙๐,๐๐๐ บาท เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่มีท่านใด
สอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติด้วยครับ

มติที่ประชุม

- มีมติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการ
ก่อสร้างทางเท้าคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางภายในหมู่บ้านบ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๑๐
จำนวน ๔๙๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๑ เสียง

นายบุญเตียง ทองแถม
ประธานสภาฯ

๓.๓.๒ โอนเพิ่ม ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (กองการศึกษา)

ประเภท เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) เดิมตั้งไว้จำนวน ๒ ตัวๆละ ๗,๕๐๐ บาท เป็นเงิน
๑๕,๐๐๐บาท ขอโอนเพิ่มตัวละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๒ ตัว เป็นเงิน ๑,๐๐๐บาท
รวมเป็นยอดเงินทั้งสิ้น ๑๖,๐๐๐บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายใน
เครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้า
ต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที
(ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที(ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

หมายเหตุ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

โหนด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา) จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

๓.๓.๓ โหนดเพิ่ม ครูภัณฑ์สำนักงาน (กองการศึกษา)

ประเภท ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน เดิมตั้งไว้จำนวน ๕ ตู้ๆละ ๕,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๘,๕๐๐บาท ขอโอนเพิ่มตัวละ ๓๐๐ บาท จำนวน ๕ ตัวๆเป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท รวมเป็นยอดเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ๑) มีมือจับชนิดบิด
- ๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น
- ๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

หมายเหตุ จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณธันวาคม

๒๕๖๕

โหนด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา) จำนวน ๑,๕๐๐ บาท

ขอเชิญกองการศึกษา ชี้แจงรายละเอียดให้กับสมาชิกสภาได้รับทราบด้วยครับ

- เนื่องจากค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ กองการศึกษาได้ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๖ แล้ว และมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เปลี่ยนแปลงไปไม่สามารถซื้อได้ จึงขอโอนงบประมาณประเภท เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เดิมตั้งไว้จำนวน ๒ ตัวๆละ ๗,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐บาท ขอโอนเพิ่มตัวละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๒ ตัว เป็นเงิน ๑,๐๐๐บาท รวมเป็นยอดเงินทั้งสิ้น ๑๖,๐๐๐บาท

นายประมวน ไกรหาญ
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

- ส่วนครุภัณฑ์สำนักงาน (กองการศึกษา) ประเภท ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน เดิมตั้งไว้จำนวน ๕ ตู้ๆละ ๕,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๘,๕๐๐ บาท จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณธันวาคม ๒๕๖๕ ขอโอนเพิ่มตัวละ ๓๐๐ บาท จำนวน ๕ ตัวๆเป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท รวมเป็นยอดเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐บาท

นายบุญชูภัสส์ นาคำ
เลขานุการสภา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณงาน คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายบุญเตียง ทองแถม
ประธานสภา

จากที่ได้อ่านรายละเอียดการขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่ข้อ ๓.๓.๒-๓.๓.๓ มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติด้วยครับ

มติที่ประชุม

- มีมติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่ข้อ ๓.๓.๒-๓.๓.๓ จำนวน ๑๑ เสียง

นายบุญเตียง ทองแถม
ประธานสภา

๓.๓.๔ โอนเพิ่ม ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (กองช่าง)

ประเภท เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ ตัวๆละ ๕๐๐ บาท ราคา ๗,๕๐๐ บาท เดิมตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๕๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที(ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

หมายเหตุ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงานประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองช่าง) จำนวน ๕๐๐ บาท

ขอเชิญกองช่าง ชี้แจงรายละเอียดให้กับสมาชิกสภาได้รับทราบด้วยครับ

นายสันทัศน์ พรชัย
ผู้อำนวยการกองช่าง

- เนื่องจากค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ กองช่างได้ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๖ แล้ว และมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เปลี่ยนแปลงไปไม่สามารถซื้อได้ จึงขอโอนงบประมาณประเภท เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เดิมตั้งไว้จำนวน ๑ ตัวๆละ ๗,๕๐๐ บาท ขอโอนเพิ่มตัวละ ๕๐๐ บาท รวมเป็นยอดเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐บาท

นายบุญชูภัสส์ นาคำ
เลขานุการสภา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณงาน คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายบุญเตียง ทองแถม
ประธานสภา
มติที่ประชุม

- มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอติดด้วยครับ

- มีมติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๑ เสียง

๓.๔ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์

๓.๔.๑ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (กองการศึกษา)

ข้อความเดิม

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ราคา ๗,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

หมายเหตุ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

ข้อความใหม่

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ประเภท เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ราคา ๘,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที(ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับA๔,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

หมายเหตุ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

ขอเชิญกองการศึกษา ซึ่งแจ้งรายละเอียดให้กับสมาชิกสภาได้รับทราบด้วยครับ

นายประมวน ไกรหาญ
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

- เนื่องจากการกำหนดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ได้เปลี่ยนคุณลักษณะพื้นฐานจากเดิมมีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที เปลี่ยนมาเป็น ๓๐ หน้าต่อนาที และจากเดิมมีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ เปลี่ยนมาเป็นการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ นอกนั้นก็คงเดิมครับ

นายบุญเตียง ทองแถม
ประธานสภา

๓.๔.๒ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (กองช่าง)

ข้อความเดิม

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๗,๕๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

หมายเหตุ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

ข้อความใหม่

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ประเภท เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

หมายเหตุ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่างชี้แจงรายละเอียดให้กับสมาชิกสภาได้รับทราบด้วยครับ

นายสันทัศน์ พรชัย
ผู้อำนวยการกองช่าง

เหมือนกับกองการศึกษาได้อธิบายข้างต้นครับ เพราะการกำหนดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ได้เปลี่ยนคุณลักษณะพื้นฐานจากเดิมมีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที เปลี่ยนมาเป็น ๓๐ หน้าต่อนาที และจากเดิมมีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ เปลี่ยนมาเป็นการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ นอกนั้นก็คงเดิมครับ

นายบุญชัชวาลย์ นาคำ
เลขานุการสภา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายบุญเตียง ทองแถม
ประธานสภา
มติที่ประชุม

จากที่ได้อ่านรายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองการศึกษาและกองช่าง มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติด้วยครับ

- มีมติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ ข้อ ๓.๔.๑ และ ๓.๔.๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๑ เสีย

นายบุญเตียง ทองแถม
ประธานสภา

๓.๕ ยกเลิกสัญญาจ้างตามโครงการก่อสร้างทางเท้า คสล. บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๑๐ (ถนนลาดยางบ้านคำด้วง - บ้านกลางใหญ่เขาขาด)

นายมงคล มีลา
นายกเทศมนตรีฯ

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีได้ชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

- การยกเลิกสัญญาจ้างตามโครงการก่อสร้างทางเท้า คสล. บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๑๐ (ถนนลาดยางบ้านคำด้วง – บ้านกลางใหญ่เขาขาด)

เรื่องเดิม ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลกลางใหญ่ ได้อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โครงการก่อสร้างทางเท้า คสล. บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๑๐ (สายถนนลาดยางบ้านคำด้วง-บ้านกลางใหญ่เขาขาด) และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้ผู้รับจ้าง คือ บริษัท ไตรรุ่งเจริญ ก่อสร้าง จำกัด ตามสัญญาจ้างก่อสร้าง เลขที่ ๑๐๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และผู้รับจ้างได้แจ้งขอเข้าดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป **ข้อเท็จจริง** ผู้ควบคุมงาน โครงการก่อสร้างทางเท้า คสล. บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๑๐ (สายถนนลาดยางบ้านคำด้วง-บ้านกลางใหญ่เขาขาด) ได้รายงานปัญหาที่พบผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และเชิญประชุมเพื่อร่วมกันพิจารณาในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลกลางใหญ่ และมีมติที่ประชุมเห็นชอบ มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ทำการยกเลิกสัญญาจ้าง และนำขอกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการยกเลิกสัญญาจ้างมาใช้ในการพิจารณา

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุมติเป็นเอกฉันท์ให้ทำการยกเลิกสัญญาจ้างโครงการก่อสร้างทางเท้า คสล. บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๑๐ (สายถนนลาดยางบ้านคำด้วง-บ้านกลางใหญ่เขาขาด) สัญญาจ้างก่อสร้าง เลขที่ ๑๐๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลาก่อสร้าง ๕๕ วัน งบประมาณ ๔๘๙,๐๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ผู้รับจ้าง บริษัท ไตรรุ่งเจริญก่อสร้าง จำกัด เพื่อให้การดำเนินการโครงการดังกล่าวถูกต้องและเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว๒๕๒๕ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง การอนุมัติ อนุญาตขอใช้พื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ และแนวทางการเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ และพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗

นายบุญเตียง ทองแถม

ประธานสภา

มติที่ประชุม

มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอติดด้วยครับ

- มีมติให้ยกเลิกสัญญาจ้างตามโครงการก่อสร้างทางเท้า คสล. บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๑๐ (ถนนลาดยางบ้านคำด้วง – บ้านกลางใหญ่เขาขาด) จำนวน ๑๑ เสียง

นายบุญเตียง ทองแถม

ประธานสภา

๓.๖ การรับโอนหออกระจ่ายข้าวและอุปกรณ์เครื่องเสียงประจำหมู่บ้าน ให้เป็นทรัพย์สินของเทศบาล

๓.๖.๑ บ้านผักบุ้ง หมู่ที่ ๒

๓.๖.๒ บ้านนาสีดา หมู่ที่ ๓

๓.๖.๓ บ้านผักบุ้ง หมู่ที่ ๔

๓.๖.๔ บ้านโนนตาแสง หมู่ ๖

๓.๖.๕ บ้านนาสีดา หมู่ที่ ๗

๓.๖.๖ บ้านผักบุ้ง หมู่ที่ ๘

๓.๖.๗ บ้านโนนตาแสง หมู่ ๑๑

๓.๖.๘ บ้านกลางใหญ่ หมู่ ๑๒

นายมงคล มีลา
นายกเทศมนตรีฯ

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีได้ชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

- การขอโอนหอกระจายข่าวและอุปกรณ์เครื่องเสียงประจำหมู่บ้าน ให้เป็นทรัพย์สินของเทศบาลตัวนี้มีการประชุมกับทางผู้นำหมู่บ้าน โดยวันนั้นเป็นการประชุมเพื่อพิจารณาโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ที่ทางกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นโอนมาให้ทางเทศบาลกลางใหญ่เพื่อส่งต่อไปทางหมู่บ้านให้ไปจัดทำโครงการเกี่ยวกับด้านสาธารณสุข ให้เน้นเรื่องโครงการพระราชดำริ เป็นเรื่องของคณะกรรมการหมู่บ้านไปดำเนินการ แต่ให้เทศบาลเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบโครงการ การจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบ วันนั้นก็มีการขอโอนหอกระจายข่าวเข้ามาแทรก บางหมู่บ้านเป็นทรัพย์สินของสภาตำบลเก่า บางหมู่บ้านเป็นทรัพย์สินที่เทศบาลเองไปสร้างให้ มีหมู่ใดบ้างที่เป็นทรัพย์สินของเทศบาล

นางสาวยุภาภรณ์ สุขณรงค์
รองปลัดเทศบาลฯ
นายมงคล มีลา
นายกเทศมนตรีฯ

- หมู่ ๑ บ้านกลางใหญ่ กับหมู่ ๑๓ บ้านผักบุ้ง ค่ะ

- หมู่ ๑ เป็นทรัพย์สินของสภาตำบล ในกฎหมายกระจายอำนาจ พรบ.ปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ ถ้าผมจำไม่ผิด พ.ศ. ๒๕๓๗ เป็นกฎหมายกระจายอำนาจที่ยกฐานะจากสภาตำบลเป็นอบต.มีเขียนไว้ข้อหนึ่ง ว่าทรัพย์สินใดๆที่เป็นของสภาตำบล เมื่อยกสภาตำบลเป็นอบต.ให้ทรัพย์สินนั้นตกเป็นทรัพย์สินของอบต. สมัยนั้นท่านกำนันสถิตย์ เป็นกำนันย้ายจากสภาตำบลไปไว้หน้าวัด ส่วนหมู่ ๑๓ แยกหมู่บ้านใหม่ เป็นงบประมาณของอบต.ไปสร้างหอกระจายข่าว ที่ประชุมก็เห็นชอบในตำบลกลางใหญ่มีหอกระจายข่าวที่เป็นทรัพย์สินของเทศบาลอยู่แค่ ๒ แห่ง ทำให้มีปัญหาเรื่องการซ่อมหอกระจายข่าวแต่ก่อนซ่อมหอกระจายข่าวคิดว่าเป็นทรัพย์สินสาธารณะใช้บริการสาธารณะเวลามันพังเราก็ใช้งบเทศบาลซ่อมให้ อยู่ๆมีหนังสือมาเป็นแนวทางปฏิบัติของกฎหมายเรื่องหอกระจายข่าว มีหนังสือสั่งการมาชัดเจน ว่าอันไหนเป็นหน้าที่ของทางเทศบาล อันไหนเป็นหน้าที่ของหน่วยงานอื่น หอกระจายข่าวถ้าไปดูในหนังสือนั้นหอกระจายข่าวที่เป็นหน้าที่ของเทศบาลที่สามารถใช้งบไปซ่อมได้เลยมีหมู่ ๑ กับหมู่ ๑๓ เท่านั้น นอกนั้นเป็นของหน่วยงานอื่นในระเบียบเอกสารเกิดจากผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๒ ไปซ่อมหอกระจายข่าว แล้วจะให้เทศบาลเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย แต่เนื่องจากว่าดูหนังสือสั่งการแล้วไม่สามารถไปจ่ายให้ได้ แต่ก่อนไปจ่ายได้เพราะยังไม่มีหนังสือตัวนี้มาเหมือนกับศาลาประชาคมหมู่บ้านถ้าอยากได้งบประมาณไปแก้ไขปัญหา เช่น น้ำไม่ไหล ไฟไม่สว่าง อยากรักษา อยากรต่อเติมศาลา เองบเทศบาลไปใช้ได้ถ้าหากโอนมาเป็นทรัพย์สินของทางเทศบาล แต่ก่อนศาลาประชาคมหมู่ ๑๒ เป็นของนายจำปา จำปาทอง แต่หลังจากนั้นคณะกรรมการเล็งเห็นและเข้าใจในข้อกฎหมายจึงโอนทรัพย์สินศาลาประชาคมหมู่ ๑๒ เป็นชื่อเทศบาลตำบลกลางใหญ่ ของหมู่ ๑๓ ที่ดินศาลาเป็นของนายลับ ชาวดอน หมู่ ๕ ที่ตั้งใหม่เป็นของนางหนูรักษ์ วาริรัตน์ ถ้าโอนมาเป็นทรัพย์สินของเทศบาลจึงจะสามารถนำงบประมาณไปใช้ได้ ในหนังสือเรื่องการดำเนินงานเกี่ยวกับหอกระจายข่าวมี ๑. ในกรณีหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน/ชุมชน หรือที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหางบประมาณในการก่อสร้าง/ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ปกติ ๒. หอกระจายข่าวนั้นไม่ใช่ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นทรัพย์สินของหน่วยงานอื่น เช่น นาย ก นาย ข อสม. ให้ท้องถิ่นประสานส่วนราชการหน่วยงานนั้น จัดทำโครงการเสนอให้

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาตั้งงบประมาณว่าผู้ใหญ่บ้านเข้าใจทำหนังสือโอนให้เทศบาลทันที ก็เลยลงในวาระการประชุมในวันนี้ให้สภาเห็นชอบ

นางสาวยุภาภรณ์ สุขณรงค์
รองปลัดเทศบาลฯ

- ในการดำเนินงานเกี่ยวกับหอกระจายข่าวหมู่บ้าน/ชุมชน นั้น มีหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๔/ว ๕๕๖๒ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ ซึ่งขอสรุปรายละเอียดสั้นให้กับทางสภาได้ทราบดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหางบประมาณในการก่อสร้าง/ขยายหอกระจายข่าวหมู่บ้าน/ชุมชน สำหรับหมู่บ้านที่ไม่มีหอกระจายข่าวให้ครบทุกหมู่บ้าน/ชุมชน

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำรวจหอกระจายข่าวหมู่บ้าน/ชุมชนที่ติดตั้งในพื้นที่ที่ไม่สามารถใช้งานได้ แล้วดำเนินการดังนี้

๒.๑ สำหรับหอกระจายข่าวหมู่บ้าน/ชุมชนที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑.๑ กรณีพบว่าหอกระจายข่าวหมู่บ้าน/ชุมชนไม่สามารถใช้งานได้โดยสิ้นเชิง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหางบประมาณในการก่อสร้าง/ขยายหอกระจายข่าวหมู่บ้าน/ชุมชนดังกล่าว

๒.๑.๒ กรณีพบว่าหอกระจายข่าวหมู่บ้าน/ชุมชนสามารถซ่อมแซมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหางบประมาณในการปรับปรุงซ่อมแซมใช้งานได้

โดยให้ดำเนินการตามแนวทางการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลในการสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ สำหรับหอกระจายข่าวหมู่บ้าน/ชุมชนในความรับผิดชอบส่วนราชการ/หน่วยงานอื่น

๒.๒.๑ กรณีพบว่าหอกระจายข่าวหมู่บ้าน/ชุมชนไม่สามารถใช้งานได้โดยสิ้นเชิง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหางบประมาณในการก่อสร้าง/ขยายหอกระจายข่าวหมู่บ้าน/ชุมชนใหม่ให้แก่หมู่บ้าน/ชุมชนนั้นๆ

๒.๒.๒ กรณีพบว่าหอกระจายข่าวหมู่บ้าน/ชุมชนสามารถซ่อมแซมได้ แต่ส่วนราชการ/หน่วยงานอื่นไม่มีงบประมาณในการซ่อมแซม ปรับปรุง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสานส่วนราชการ/หน่วยงาน/กลุ่ม/องค์กรประชาชนเจ้าของหอกระจายข่าวหมู่บ้าน/ชุมชนให้จัดทำโครงการพร้อมรายละเอียดเสนอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนสนับสนุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อดำเนินการซ่อมแซม ปรับปรุงให้ใช้งานได้ต่อไป

๒.๒.๓ ประสานส่วนราชการ/หน่วยงาน/กลุ่ม/องค์กรประชาชน ซึ่งเป็นเจ้าของหอกระจายข่าวหมู่บ้าน/ชุมชนที่ใช้งานได้ แต่ประสงค์จะโอนทรัพย์สินดังกล่าวเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดูแลรักษา

นายบุญเตียง ทองแถม
ประธานสภา

- จากที่นายกเทศมนตรีและรองปลัดได้ชี้แจงรายละเอียด ก็คงจะเข้าใจเพราะเป็นการบริหารงานร่วมกันกับผู้นำชุมชน มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมเกี่ยวกับการรับโอนหอกระจายข่าวและอุปกรณ์เครื่องเสียงประจำหมู่บ้านให้เป็นทรัพย์สินของเทศบาลหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติด้วยครับ

มติที่ประชุม

- มีมติรับโอนหอกระจายข่าวและอุปกรณ์เครื่องเสียงประจำหมู่บ้านคือ

๑. บ้านผักบุง หมู่ที่ ๒
๒. บ้านนาสีดา หมู่ที่ ๓
๓. บ้านผักบุง หมู่ที่ ๔
๔. บ้านโนนตาแสง หมู่ ๖
๕. บ้านนาสีดา หมู่ที่ ๗
๖. บ้านผักบุง หมู่ที่ ๘
๗. บ้านโนนตาแสง หมู่ ๑๑
๘. บ้านกลางใหญ่ หมู่ ๑๒

ให้เป็นทรัพย์สินของเทศบาล จำนวน ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔

- เรื่องอื่นๆ

นายบุญเตียง ทองแถม

- มีท่านใดจะเสนอในวาระอื่นๆหรือไม่ครับ ถ้ามีเชิญครับ

ประธานสภาฯ

นายมงคล มีลา

- เรื่องโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวในชุมชน

นายกเทศมนตรีฯ

ตำบลกลางใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ อบต.ปวนพ อำเภอนองหิน จังหวัดเลย ในวันที่ ๑๔-๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน และนำมาซึ่งการพัฒนาเศรษฐกิจในชุมชน จนสามารถสร้างรายได้ให้แก่ชุมชนได้

๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการท่องเที่ยวและสามารถบริหารจัดการตนเองได้

๓. เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวโดยชุมชนให้เกิดความยั่งยืนได้

- ดังนั้นการศึกษาดูงานครั้งนี้จะประกอบด้วยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลทั้ง ๒ เขต พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง กลุ่มอาชีพตำบลกลางใหญ่ อยากให้ทุกท่านเข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานในครั้งนี้ด้วยนะครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายบุญเตียง ทองแถม

- มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายบุญเตียง ทองแถม

- กล่าวปิดประชุม

ประธานสภาฯ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

ลงชื่อ กฤษณ์ภัสส์ นาคำ ผู้จตุรายนการประชุม

(นายกฤษณ์ภัสส์ นาคำ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่

/...ลงชื่อ

ลงชื่อ บัญเตียง ทองแถม ผู้ตรวจรายงานการประชุม
 (นายบุญเตียง ทองแถม)
 ประธานสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่

หมายเหตุ

คณะกรรมการสภาฯ ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว เห็นร่างข้อความถูกต้อง ตรงกับที่ได้ประชุมไว้
 จึงบันทึกไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ สมศรี คันธี กรรมการสภาตรวจรายงานการประชุม
 (นายสมศรี คันธี)

ลงชื่อ ชูชัย ทองแถม กรรมการสภาตรวจรายงานการประชุม
 (นายชูชัย ทองแถม)

ลงชื่อ เครือวัน ทองเพชร กรรมการสภาตรวจรายงานการประชุม
 (นางเครือวัน ทองเพชร)

ลงชื่อ กิรยุทธ์ ไกรยะธา กรรมการสภาตรวจรายงานการประชุม
 (นายกิรยุทธ์ ไกรยะธา)

ลงชื่อ หนูเอื้อ ศรีบุญเรือง กรรมการสภาตรวจรายงานการประชุม
 (นางหนูเอื้อ ศรีบุญเรือง)